

MAASEUTUHALLINNON YHTEISTOIMINTA-ALUEEN MUODOSTAMISTA KOSKEVA SOPIMUS

1. YHTEISTOIMINTASOPIMUKSEN SOPIJAOSAPUOLET

Palvelujen luovuttajat/siirtäjät: Pirkkalan kunta, Urjalan kunta, Vesilahden kunta, Akaan kaupunki, Nokian kaupunki, Valkeakosken kaupunki ja Ylöjärven kaupunki.

Palvelujen järjestäjä: Lempäälän kunta

2. SOPIMUKSEN SISÄLTÖ JA TAVOITTEET

Lempäälän kunta ottaa hoitaakseen lain maaseutuhallinnon järjestäminen kunnissa 210/2010 mukaiset tehtävät ja siihen tehdyt muutokset ja viittaukset muissa säädöksissä. Tällä kuntalain 76 §:n 2. mom. tarkoitetulla ostopalvelusopimuksella sovitaan em. lain mukaisten tehtävien hoidosta ja hallinnosta. Sopimus sisältää maaseutuviranomaiselle määrättyt tehtävät ja palvelut.

Tämän sopimuksen mukaisista tehtävistä vastaa Lempäälän kunnanhallitus. Tarkempia määräyksiä lakien täytäntöönpanosta ja toiminnan järjestämisestä annetaan Lempäälän kunnanhallituksen johtosäännössä ja/tai Lempäälän kunnan hallintosäännössä.

Muutokset tähän sopimukseen tehdään kirjallisesti ja hyväksytään sopijaosapuolten kunnan-/kaupunginhallituksissa.

3. HALLINTO

Maaseututoimiston palvelut tuotetaan pääasiassa Lempäälän kuntakeskuksessa. Ylöjärvellä toimii sivutoimipiste kaupunginviraston yhteydessä. Mikäli Lempäälän kunta myöhemmin katsoo sivutoimipisteen tarpeettomaksi, on sillä oikeus se lopettaa. Mikäli sivutoimipiste lopetetaan, järjestetään Ylöjärvellä tukihakemusten vastaanotto päätukihaun yhteydessä vastaavalla tavalla kuin se on muissakin sopimuskunnissa järjestetty.

Lempäälän kunta voi perustaa muihinkin sopimuskuntien alueille sivutoimipisteitä, mikäli se katsoo ne toiminnan kannalta tarpeellisiksi. Mikäli Lempäälän kunta myöhemmin katsoo sivutoimipisteen tarpeettomaksi, on sillä oikeus se lopettaa haluamallaan tavalla.

Lempäälän kunnalla on oikeus järjestää vuosittain päätukihaun aikana sivuvastaanottopalvelua muidenkin sopimuskuntien tiloissa, mikäli se katsotaan toiminnan kannalta tarpeelliseksi. Tästä sovitaan kuitenkin ko. sopimuskunnan kanssa erikseen.

Toiminnassa syntyvät asiakirjat ja muu materiaali säilytetään asianmukaisesti Lempäälän kunnan maaseututoimistossa ja Ylöjärven sivutoimipisteessä. Sopimuskumppaneilla on mahdollisuus saada maaseututoimistosta tarvitsemansa tiedot ja asiakirjat salassapitosäännökset huomioiden. Maaseututoimiston viranhaltijoiden oikeus saada työssään tarvittavia alansa tietoja kaikista sopimuskunnista on yhtä laaja kuin se on omassa kunnassakin.

Lempäälän kunta päättää ja hakee isäntäkuntana maaseutuelinkeinoviranomaisille tarvittavat käyttöoikeudet eri maaseutuelinkeino- tai muihin vastaaviin rekistereihin myös muiden sopimuskuntien alueelle.

Paperisten asiakirjojen loppusäilytys ja pysyvästi säilytettävä materiaali arkistoidaan kunkin sopijakunnan omaan arkistoon. Sähköisesti arkistoitavat asiakirjat ja asiakirjalliset tiedot säilytetään Maaseutuviraston ylläpitämässä maaseutuelinkeinohallinnon tietojärjestelmään kuuluvassa järjestelmässä.

4. HENKILÖSTÖ

Maaseutuhallinnon aloittaessa toimintansa 1.1.2012 alkaen nykyisen henkilöstön lisäksi Lempäälän kunnan maaseututoimiston palvelukseen siirtyy lähinnä vastaavaan virkaan lain kunnallisesta viranhaltijasta (KVhL 2003/304) tarkoitetun liikkeenluovutuksen mukaisesti Urjalan kunnan palveluksessa oleva maaseutuasiainmies.

5. TALOUSARVIO JA KUSTANNUSTEN JAKO

Maaseutuhallinnon taloutta hoitaa Lempäälän kunta. Tehtävien ja henkilöstön aiheuttamat kustannukset jaetaan kuntien kesken kunkin kunnan kyseessä olevan tilivuoden maataloustukihakemusten (tukihakemuslomake 101B tai vastaava määritelmä) lukumäärän mukaisessa suhteessa. Päätukihakemusten lukumäärä perustuu MMM:n (tukisovellus) IACS-rekisteriin tukea hakeneista tiloista.

Jaettavia kustannuksia mm. ovat:

- maaseututoimen henkilöstön palkat sivukuluineen, työterveyshuolto, matka-, koulutus- ja toimistopalvelujen kustannukset, posti, puhelin, toimistotarvikkeet, kalusto, atk-laitteet sekä niiden ylläpito- ja hankintakustannukset,
- maaseututoimiston toimistotilan ja sivutoimipisteen vuokrat ja muut tilojen käyttökustannukset.

Urjalan kunta maksaa siirtyvän henkilön siirtymäajankohdan lomapalkkavelat sivukuluineen Lempäälän kunnalle, joka vastaa niistä siirtymäajankohdan jälkeen.

Henkilöstön jäädessä varhaiseläkemenoperusteisen maksun piiriin kuuluvalla eläkkeelle Kuntien eläkevakuutuksen perimä maksu sisällytetään Lempäälän maaseututoimiston kustannuksiin. Varhaiseläkemenoperusteinen maksu kohdistetaan kolmen (3) vuoden ajan yhteistoiminnan alkamisesta siihen kuntaan, jonka palveluksessa ko. henkilö on ollut ennen yhteistoiminnan alkua.

Vuosittainen maaseututoimen taloussuunnitelma toimitetaan sopimuskunnille vuosittain edellisvuoden joulukuun loppuun mennessä. Arvio sopimuskuntien seuraavan vuoden kustannuksien osuuksista annetaan syyskuun 30. päivään mennessä. Tilinpäätös ja toimintakertomus toimitetaan sopimuskunnille kahden kuukauden kuluessa tilivuoden päättymisestä.

Lempäälän kunta laskuttaa sopimuskuntien osuuden maaseututoimiston kustannuksista ennakkolaskulla toimintavuoden kesäkuun loppuun mennessä. Kustannusten tasauskassa laskutetaan tilinpäätöksen laatimisen yhteydessä seuraavan vuoden 31.1. mennessä. Kustannusten erittely laitetaan laskujen liitteeksi. Maksujen viivästyessä noudatetaan korkolain mukaista viivästyskorkoa.

Mikäli lainsäädännössä tai toiminnan uudelleenjärjestelyjen perusteella tapahtuu muutoksia, jotka vaikuttavat palvelujen järjestämistä aiheutuneisiin kustannuksiin, sovitaan toiminnasta ja kustannusten jaosta välittömästi uudelleen.

6. ASIAKKAILTA PERIMÄT MAKSUT

Asiakailta perittävät maksut määrätään maaseututoimiston maksutaksassa, josta Lempäälän kunta päättää. Maksut laskuttaa ja perii Lempäälän kunta.

7. SOPIMUKSEN IRTISANOMINEN

Sopimus on voimassa toistaiseksi 1.1.2012 lukien. Sopijaosapuolilla on vuoden 2012 alusta lukien oikeus kesäkuun loppuun mennessä irtisanoa tämä sopimus päätymään irtisanomista seuraavan vuoden lopussa. Mikäli Lempäälän kunta irtisanoo sopimuksen, purkautuu koko sopimus. Kunnan irtisanottua sopimuksen tai sen purkautuessa sopimuskuntien mahdollisesti luovuttama omaisuus palautetaan takaisin.

Sopimuksen päättyessä kustannukset jaetaan sopimuskuntien kesken. Tällöin sopimuskunnat ovat velvollisia suorittamaan Lempäälän kunnalle tämän vastuukuntana yhteistoiminta-alueen palveluiden tuottamiseksi tekemistä erilaisista sopimuksista, sitoumuksista ja vastuukuntana ottamista vastuista sopimuskunnan irtisanomisen tai sopimuksen päättymisen vuoksi aiheutuvat mahdolliset ylimääräiset kustannukset.

8. SOPIMUKSEN TULKINTA JA ERIMIELISYYKSIEN RATKAISEMINEN


Tähän sopimukseen liittyvät erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan sopijaosapuolten välisin neuvotteluin. Sopimuksen tulkinnasta johtuvat erimielisyydet voidaan tarvittaessa ratkaista hallintoriitana hallinto-oikeudessa.


Tätä sopimusta on laadittu kahdeksan (8) samansisältöistä kappaletta, yksi kullekin sopijaosapuolelle.

9. ALLEKIRJOITUKSET

Akaassa 22 / 9 2011


AKAAN KAUPUNGINHALLITUS


Aki Viitasari
kaupunginjohtaja


Sisko Tuusanen
hallintopäällikkö

Lempäälässä 18 / 10 2011

LEMPÄÄLÄN KUNNANHALLITUS


Olli Viitasari
kunnanjohtaja


RIITTA VALKEAJÄRVI
hallintopäällikkö

Nokiolla 29 / 9 2011


NOKIAN KAUPUNGINHALLITUS


Pasi Virtanen, talousjohtaja

Pirkkalassa 13 / 10 2011**PIRKKALAN KUNNANHALLITUS**


 HELENA RISSANEN
 pormestari


Urjalassa 20 / 9 2011**URJALAN KUNNANHALLITUS**



 Hanna Marjale
 kunnanjohtaja




OSKARI AUVINEN
 kansliapäällikkö


Vesilahdessa 10 / 10 2011**VESILAHDEN KUNNANHALLITUS**


 Esko Peltaniemi
 kunnanjohtaja



 Minna Hietala-Peltaniemi
 hallintojohtaja

Valkeakoskella 3 / 10 2011**VALKEAKOSKEN KAUPUNGINHALLITUS**


 Markku Auvinen
 kaupunginjohtaja


 Anne Haukkonen
 hallintojohtaja

Ylöjärvellä 27 / 9 2011**YLÖJÄRVEN KAUPUNGINHALLITUS**


 Pentti Siuronen
 kaupunginjohtaja


 Timo Saari
 hallintojohtaja