

PEDAGOGISTEN ASIAKIRJOJEN VASTUUTAULUKKO PIRKKALASSA

ASIAKIRJA	MIHIN MENNESSÄ	PÄÄVASTUU	MISTÄ ASIAKIRJA LÖYTYY
LAPSEN ESIOPETUKSEN SUUNNITELMA	loka-marraskuu	esiopettaja	INTRA "Opetuksen työkalut"
Tukitoimien kirjaaminen (Yleisen, tehostetun, erityisen tuen vaihe)	lukukauden aikana, kun tukitoimia toteutetaan	tukea antava opettaja	WILMA
PEDAGOGINEN ARVIO	30.10 mennessä, tarvittaessa myös muuna ajankohtana	luokanopettaja/ -valvoja (esiopetuksessa esiopettaja)	WILMA
OPPIMISSUUNNITELMA	30.10 mennessä, tarvittaessa myös muuna ajankohtana + seuranta lukuvuoden aikana	luokanopettaja/ -valvoja (esiopetuksessa esiopettaja)	WILMA
PEDAGOGINEN SELVITYS	20.9 mennessä, tarvittaessa myös muuna ajankohtana	luokanopettaja/ -valvoja (esiopetuksessa esiopettaja)	WILMA
Huoltajan kirjallinen kuuleminen erityisen tuen saantiin/erityisen tuen lopettamiseen	20.9 mennessä, tarvittaessa myös muuna ajankohtana	luokanopettaja/ -valvoja ja rehtori (esiopetuksessa esiopettaja)	INTRA "Opetuksen työkalut"
ERITYISEN TUEN PÄÄTÖS	20.9 mennessä, tarvittaessa myös muuna ajankohtana. Muista pakollinen 2. ja 6. vuosiluokan keväällä!	rehtori	T-WEB
HOJKS	30.10 mennessä, tarvittaessa myös muuna ajankohtana + seuranta lukuvuoden aikana	Oppilaan pääasiallisesta opetusryhmästä vastuussa oleva opettaja	WILMA