

HYVINVOINTILAUTAKUNNAN AVUSTUSPERUSTEET

Hyvinvointilautakunnan avustustoiminnassa noudatetaan kunnanhallituksen antamia avustustoiminnan yleisperiaatteita ja kunnan taloushallinnon ohjeita. Hyvinvointilautakunnan myöntämät avustukset ovat yleisavustuksia ja ne ovat haettavissa kerran vuodessa. Yleisavustusten lisäksi lautakunta myöntää projektitukea kulttuuri-, liikunta- ja nuorisotoiminnalle. Avustusmääräraha vahvistetaan vuosittain talousarvion hyväksymisen yhteydessä. Avustusten tulee tukea kunnan strategian toteutumista ja avustusten jakamisessa painotetaan kunnan lakisääteisestä hyvinvointikertomuksesta nousevia painopisteitä. Avustustoiminta perustuu tasapuolisuuteen ja yhdenvertaisuuteen.

Avustuksia voidaan myöntää yhdistykselle, jonka kotipaikka on Pirkkalan kunnassa tai jonka säännöllinen toiminta kohdistuu Pirkkalan kunnan asukkaisiin ja joka toimii pääsääntöisesti Pirkkalan kunnan alueella.

Avustusta myönnetään yhdistyksen sääntöjen mukaiseen toimintaan. Avustusta ei myönnetä yhdistykselle, jonka toimintaa kunta tukee muilla avustuksilla, tai jolta kunta ostaa palveluita. Samaan toimintaan voidaan myöntää avustusta vain yhdestä kunnan organisaatiosta. Myönnetty avustukset on tarkoitettu käyttötalousmenoihin, eikä niitä saa käyttää esim. sijoitustoimintaan, lainanmaksuun tai muihin pääomatalousmenoihin. Avustuksen saaja ei saa siirtää avustusta eteenpäin. Mikäli avustus käytetään muuhun kuin käyttötalouteen tai avustuksen hakija on antanut kunnan viranomaisille virheellisiä tietoja avustusta koskevissa asioissa, avustusvarat voidaan vaatia palautettaviksi.

Avustusten saajien tulee antaa kunnan viranomaisille niiden tarpeelliseksi katsomat tiedot avustusanomusten käsittelyä, myöntämistä tai valvontaa varten, sekä sallia tarvittaessa kunnan tilintarkastajien tai taloustoimiston tarkastaa yhdistyksen kirjanpito ja hallinto.

Hyvinvointilautakunnan avustusperiaatteet koskevat seuraavia avustuskokonaisuuksia:

- Terveys ja sosiaalinen hyvinvointi
- Liikunta
- Nuoriso
- Kulttuuri
- Projektituki kulttuuri-, liikunta- ja nuorisotoiminnalle

Terveyttä ja sosiaalista hyvinvointia edistävät avustukset

Avustuksia voidaan myöntää järjestöille, yhteisöille tai toimintaryhmille, joiden toiminta edistää pirkkalalaisten hyvinvointia ja terveyttä. Avustuksilla tuetaan ensisijaisesti toimintaa, joka:

- kaventaa hyvinvointieroja esim. edistämällä terveellisiä elämäntapoja, tukemalla päihteettömyyttä, ehkäisemällä syrjäytymistä tai tukemalla mielenterveyttä
- kohdistuu lapsiin nuoriin tai lapsiperheisiin
- tukee pirkkalalaisten ikäihmisten omatoimisuutta ja aktiivisuutta

- edistää erityisryhmien hyvinvointia
- tukee osallistumisen edistämistä ja vahvistaa yhteisöllisyyttä

Liikunta-avustukset

Pirkkalan kunta tukee urheiluseuroja myöntämällä avustuksia kuntalaisten liikunnan ja hyvinvoinnin edistämiseksi ja tukemiseksi. Avustuksia myönnetään liikuntalain toteutumista tukevaan toimintaan (Liikuntalaki 390/2015). Avustusta voidaan myöntää vain pääseuralle, ei seuran alaorganisaatiolle.

Nuorisoavustukset

Pirkkalan kunta tukee nuorisoyhdistyksiä myöntämällä avustuksia nuorisotyön edistämiseksi ja tukemiseksi. Avustuksia myönnetään nuorisolain toteutumista tukevaan toimintaan (Nuorisolaki 1285/2016). Nuorisoyhdistyksellä tarkoitetaan nuorisotyötä tekevää rekisteröityä yhdistystä, jonka toiminnasta ainakin osa on nuorisotyötä, joka kohdistuu alle 29-vuotiaisiin.

Kulttuuriavustukset

Pirkkalan kunta tukee kulttuuriyhdistyksiä myöntämällä avustuksia kulttuuritoiminnan edistämiseen ja harjoittamiseen. Kulttuuritoiminnalla tarkoitetaan taiteen harjoittamista ja harrastamista, taidepalvelujen tarjontaa ja käyttöä, kotiseututyötä sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimista ja edistämistä (Laki kuntien kulttuuritoiminnasta 728/92).

Projektituki

Projektituki on tarkoitettu ensisijaisesti kulttuuri-, liikunta- tai nuorisotoiminnalle, joka ei ole yhdistyksen perustoimintaan kuuluvaa. Projektitukea voidaan myöntää kuntalaisten hyvinvointia edistäviin hankkeisiin, joita voivat olla esimerkiksi erilaiset tapahtumat tai leirit, jotka merkittävästi poikkeavat yhdistyksen perustoiminnasta. Projektituki on harkinnanvaraista ja sitä haetaan kerran vuodessa yleisavustusten haun yhteydessä kuluvan vuoden aikana tapahtuvaan toimintaan. Tuki voi olla enintään 50 % hankkeen kokonaiskustannuksista. Avustuksen hakijan on toimitettava hakemuksen yhteydessä hankkeen toimintasuunnitelma ja kustannus-/talousarvio. Hankkeen päätyttyä avustuksen saajan tulee toimittaa vapaamuotoinen selvitys avustuksen käytöstä tiliselvityksineen.

Hakemusten arviointikriteerit

Hakemuksia arvioidaan seuraavien kriteereiden avulla:

Määrälliset kriteerit:

Yhdistyksen jäsenmaksun maksaneiden jäsenmäärä (Ikäryhmät 0-17, 18-29, 30-) (liikunta-avustus)

Yhdistyksen jäsenmäärä (ei koske liikunta-avustuksia)

Toimintaan aktiivisesti osallistuneiden kuntalaisten määrä (terveydenedistämisyavustus)

Toiminnan avustuksen tarve, osuus tuloista (terveydenedistämisyavustus)

Koulutettujen ohjaajien ja valmentajien määrä (liikunta- ja nuorisoavustukset)
Ohjaaja-/valmentajakoulutukset (kulttuuriavustusten osalta riittää pelkät koulutukset)
Säännölliset kokoontumiskerrat (nuoriso- ja kulttuuriavustukset)
Tapahtumat vuodessa (nuoriso- ja kulttuuriavustukset)
Ohjattujen liikuntaryhmien ja harjoitusten määrä keskimäärin viikossa toimintakaudella (liikunta-avustus)
Yhdistyksen järjestämä kilpailutoiminnan määrä (liikunta-avustus)
-seuran/kunnan, koulujen, päiväkotien kilpailut
-piirikunnalliset kilpailut
-kansalliset kilpailut

Toiminnan suunnitelmallisuutta ja kunnan toimintaa tukevat kriteerit:

Vastaako edellisen vuoden tilinpäätös kyseisen vuoden toimintasuunnitelmaa
Yhdistys järjestää vähintään yhden kilpailun/turnauksen kouluilla vuodessa (liikunta-avustus)
Yhdistys järjestää osallistavaa toiminnan esittelyä koululla tai päiväkodissa
Yhdistys osallistuu toimialaansa kuuluvan tapahtuman järjestämiseen yhteistyössä kunnan kanssa
Yhdistys järjestää omaa ohjaajakoulutusta
Yhdistys osallistuu oman toimintansa ulkopuoliseen vapaaehtoistoimintaan
Yhdistys järjestää toimialaansa kuuluvaa toimintaa yhteistyössä muiden yhdistysten kanssa
Yhdistys järjestää maksutonta ja kaikille avointa harrastustoimintaa
Yhdistyksellä on kansainvälistä yhteistyötä (liikunta- ja nuorisoavustukset)

Taloudelliset kriteerit:

Kunnan edellisenä vuotena myöntämä avustus kattaa enintään 50 % tilinpäätöksen menoista
Taseen oma pääoma on enintään yhtä suuri kuin tilinpäätöksen käyttötalousmenot (koskee ainoastaan liikunta-avustuksia)
Yhdistys käyttää muitakin kuin kunnan tiloja toiminnassaan (koskee ainoastaan liikunta-avustuksia)
Yhdistys käyttää muitakin kuin kunnan tiloja toiminnassaan yli 50 % (koskee ainoastaan liikunta-avustuksia)

Laadulliset kriteerit:

Vastaavuus kuntastrategiaan ja hyvinvointia tukeviin ohjelmiin
Edistää ja tukee kuntalaisten terveyttä, toimintakykyä ja hyvinvointia
Lisää kuntalaisten osallistumismahdollisuuksia
Vahvistaa kuntalaisten yhteisöllisyyttä
Aktivoi kuntalaisia
Toiminnan tavoitteellisuus ja suunnitelmallisuus
Täydentää kunnan palveluita
Kohdistuu pieniin haavoittuviin ryhmiin, joiden tukeminen on erityisen tarkoituksenmukaista

Avustusten hakumenettely, maksatus ja selvitykset

Kaikkia avustuksia haetaan pääsääntöisesti sähköisen hakulomakkeen kautta. Ellei hakijalla ole mahdollisuutta jättää sähköistä hakemusta, voi avustusta hakea myös paperilomakkeella. Avustusten hakuajoista ilmoitetaan kunnan kotisivuilla (www.pirkkala.fi), ilmoitustaululla ja Pirkkalainen-lehdessä. Myöhästyneitä tai puutteellisia hakemuksia ei voida käsitellä.

Hakijayhteisön tulee toimittaa avustushakemuksen lisäksi seuraavat asiakirjat:

- selvitys avustettavan hankkeen toteutusaikataulusta
- toimintasuunnitelma vuodelle, jolle avustusta haetaan
- talousarvio vuodelle, jolle avustusta haetaan
- viimeisin toimielimen tai vastuuhenkilöiden allekirjoittama tilinpäätös, joka sisältää tuloslaskelman ja taseen liitetietoineen sekä toimintakertomuksen. Tuloslaskelmasta tulee selvitä tili- ja alatili- sekä kustannuspaikkakohtainen laskelma. Avustushakemuksen liitteenä rahoituslaskelma edellytetään ainoastaan niiltä toimijoilta, joiden on se kirjanpitolain 3 luvun 9 § mukaan laadittava.
- viimeisin tilintarkastajien ja/tai toiminnantarkastajien lausunto (tilintarkastuskertomus).
- yhteisön säännöt

Hakemuksesta on selvittävä kaikki kunnan avustama toiminta rahamäärineen eriteltynä (mukaan lukien vastikkeettomat tilat). Mikäli asia ei selvästi käy ilmi asiakirjoista, siitä on annettava erillinen selvitys.

Projektitukihakemukseen tulee liittää:

- toimintasuunnitelma, joka sisältää selvityksen hankkeen toteutusaikataulusta
- kustannus-/talousarvio

Avustus on käytettävä siihen tarkoitukseen, johon se on myönnetty. Mikäli avustuksen saaja ei anna hyväksyttävää selvitystä avustuksen käytöstä määräaikana, voidaan myönnetty avustus periä takaisin.

Hakijoiden, joille on myönnetty 3 000 euron avustus tai enemmän, tulee toimittaa alla luetellut asiakirjat viimeistään avustusvuotta seuraavan vuoden toukokuun loppuun mennessä. Pakottavasta syystä johtuvasta poikkeavasta asiakirjojen toimitusajan kohdasta tulee sopia avustuksen myöntäjän kanssa. Alle 3 000 euron avustuksista voidaan harkinnan mukaan pyytää samoja asiakirjoja.

Avustusvuotta koskevat asiakirjat

1. Avustusvuotta koskeva allekirjoitettu tilinpäätös, joka sisältää seuraavat asiakirjat:

- Tuloslaskelma ja tase liitetietoineen (tuloslaskelmasta tulee selvitä tili- ja alatili- sekä kustannuspaikkakohtainen laskelma)

- Toimintakertomus

2. Tilintarkastajien ja/tai toiminnantarkastajien erillinen tilintarkastuskertomus/toiminnan-
tarkastuskertomus.

3. Avustushakemuksen liitteenä rahoituslaskelma edellytetään ainoastaan niiltä toimijoilta,
joiden on se kirjanpitolain 3 luvun 9 § mukaan laadittava.

Projektituen saajan tulee jättää vapaamuotoinen selvitys tiliotteineen hankkeen päätyttyä,
kuitenkin vuoden loppuun mennessä.

Selvitykset on toimitettava ilman erillistä pyyntöä. Avustus maksetaan, kun päätös on saa-
nut lainvoiman ja kaikki tarvittavat tiedot on toimitettu.