

**SUUPANNIITYN KOULUN
JÄRJESTYSSÄÄNNÖT**

Voimassa 18.9.2019 alkaen

Hyväksynyt: _____



SUUPANNIITYN KOULUN JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

A. JÄRJESTYSSÄÄNTÖJEN TAVOITTEET

Koulun järjestyssääntöjen tavoitteena on kouluyhteisön työn sujuminen asiallisesti, sopuisasti ja turvallisesti.

B. KOULUALUEET JA -AIKA

Koulun järjestyssäännöt ovat voimassa kouluaikoina sekä kaikissa koulun tai oppilaskunnan järjestämissä tilaisuuksissa ajasta ja paikasta riippumatta.

Koulualueena pidetään koulukeskuksen tonttialuetta.

Asiaton oleskelu koulun sisätiloissa ja häiritsevä käyttäytyminen koulualueella on kielletty myös kouluajan ulkopuolella.

C. PÄIVITTÄISEN TYÖSKENTELYN ERI TILANTEET

1. Koulutyöhön liittyviin tilaisuuksiin osallistuvat kaikki. Uskonnonharjoittamista sisältävien tilaisuuksien osalta noudatetaan Opetushallituksen ohjeistusta.
2. Oppituntien päätyttyä oppilaat siirtyvät viivyttlemättä välituntialueelle. RAK1:n alakerran valvojat ilmoittavat, jos pakkasen (-15 °C) tai sateen vuoksi välitunti voidaan viettää sisällä. Sisävälitunneilla oppilailla on lupa olla yläkoulun sisävälituntialueella.

Kivien, lumipallojen tms. heittäminen on kielletty. Kulkuvälineitä ei saa käyttää välitunneilla ilman lupaa.

Oppilas voi poistua välitunnilla välituntialueelta vain opettajan tai rehtorin luvalla. Välituntialue on RAK1:n ja ruokalan välinen sisäpiha sekä RAK2:n etupiha.

3. Henkilökohtainen koskemattomuus

Psyykinen ja fyysinen koskemattomuus on jokaisen koulun oppilaan, henkilökunnan jäsenen ja koulussa sovitusti vierailevan henkilön perusoikeus (Suomen perustuslaki 7 §).

Psyykkisen koskemattomuuden loukkaamisella tarkoitetaan henkistä väkivaltaa, kuten nimittelyä, mitätöintiä, uhkailemista, kiristämistä ja muista ihmissuhteista eristämistä.

Opettaja tai rehtori voi tarvittaessa poistaa oppilaan opetustilasta, koulun alueelta tai koulun tilaisuudesta (perusopetuslaki 36 §).

4. Ruokailussa käyttäydytään asiallisesti, keskustellaan muita häiritsemättä ja noudatetaan hyviä ruokailutapoja. Kukin huolehtii omalta osaltaan ruokalan siisteydestä.
5. Välipaloja voi syödä oppitunnilla vain opettajan luvalla.





6. Oppitunneilla ja ruokailussa ei käytetä ulkovaatteita.
7. Koulussa julkaistaan ja levitetään vain koulun hyväksymää aineistoa.
8. Tapaturmasta on viipymättä ilmoitettava lähimmälle opettajalle, terveydenhoitajalle tai muulle kouluhenkilökuntaan kuuluvalla. Jos oppilas sairastuu koulupäivän aikana, hän saa poistua koulusta terveydenhoitajan, opettajan tai rehtorin luvalla.
9. Koulun kiinteää ja irtainta omaisuutta on käsiteltävä huolella. Yksityisomaisuus on koulussa omistajansa vastuulla, ja siihen nähden on voimassa kaikki se, mitä laissa säädetään. Rahat ja muu arvotavara on syytä kuljettaa mukana tai jättää kansliaan tai opettajainhuoneeseen säilytettäväksi.

Vahingonteosta ja muusta omaisuusrikoksesta on viipymättä ilmoitettava rehtorille. Tahallisesti tai tuottamuksellisesti aiheutettu vahinko on korvattava. Rikosilmoituksen tekeminen viranomaiselle on asianomistajan asia.

D. KOULUMATKAT

1. Koulumatkalla noudatetaan yleisiä liikennesääntöjä ja käyttäytyään asiallisesti.
2. Koulukyytien ja koulutyöhön liittyvien tapahtumien aikana noudatetaan niistä erikseen annettavia ohjeita ja soveltuvin osin koulun järjestyssääntöjä.

E. POISSAOLOT

1. Huoltajan on ilmoitettava poissaoloista viipymättä saman päivän aikana luokanvalvojalle, muutoin luokanvalvoja tai kuraattori ottaa yhteyttä kotiin. Poissaoloihin puuttumisessa noudatetaan sivistystoimen ohjeistusta.

Aiheettomista poissaoloista seuraa rangaistus.

2. Kirjallisesta pyynnöstä luokanvalvoja antaa hyväksyttävästä syytä luvan enintään viiden päivän poissaoloon ja rehtori sitä pidemmäksi ajaksi.
3. Myöhästymiset, joihin ei ole pätevää syytä, lasketaan yhteen ja suoritetaan sovittuna ajankohtana.

F. TYÖRAUHASTA JA TEHTÄVISTÄ HUOLEHTIMINEN

Oppilaan velvollisuus on suorittaa tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyä asiallisesti (perusopetuslaki 35 §). Velvollisuuksia laiminlyödessään häneen voidaan soveltaa perusopetuslaki 35 §:n mukaista kasvatustietokeskustelua tai perusopetuslaki 36 §:n mukaisia kurinpitotoimia.





Kasvatuskeskustelussa yksilöidään toimenpiteeseen johtanut teko tai laiminlyönti yhdessä oppilaan kanssa ja tarvittaessa selvitetään laajemmin käyttäytymisen syyt ja seuraukset sekä keinot koulussa käyttäytymisen ja oppilaan hyvinvoinnin parantamiseksi.

Perusopetuslaki 36 §:n mukaisia kurinpitotoimia ovat:

1. jälki-istunto enintään kaksi tuntia
2. poistumismääräys jäljellä olevan oppitunnin ajaksi
3. opetukseen osallistumisen epääminen enintään jäljellä olevan työpäivän ajaksi
4. kirjallinen varoitus
5. oppilaan erottaminen enintään kolmeksi kuukaudeksi

Kotitehtävänsä laiminlyönyt oppilas voidaan määrätä työpäivän päätyttyä enintään tunniksi kerrallaan valvonnan alaisena suorittamaan tehtäviään. Tämä tapahtuu pääsääntöisesti läksyparkissa.

Oppitunneilla käytetään älylaitteita vain opettajan luvalla.

Rehtorilla tai koulun opettajalla on yhdessä tai erikseen oikeus työpäivän aikana ottaa haltuunsa oppilaalta sellainen esine tai aine, jolla oppilas häiritsee opetusta tai oppimista (perusopetuslaki 36 §).

G. TUPAKKAVALMISTEET, PÄIHTEET, HUUMEET SEKÄ VAHINGOITTAVAT ESINEET

Kouluun ei saa tuoda eikä työpäivän aikana pitää hallussa sellaista esinettä tai ainetta, jonka hallussapito on muussa laissa kielletty tai jolla voidaan vaarantaa omaa tai toisen turvallisuutta taikka joka erityisesti soveltuu omaisuuden vahingoittamiseen ja jonka hallussapidolle ei ole hyväksyttävää syytä (perusopetuslaki 29 §).

Tupakkavalmisteiden, päihteiden, huumeiden sekä niiden käyttövälineiden hallussapito ja käyttö on kielletty koulussa ja koulun alueella sekä muissa koulunkäyntiin liittyvissä tilanteissa (perusopetuslaki 29 §, tupakkalaki 11 §, alkoholilaki 34 § ja huumausainelaki 5 §).

Rehtorilla ja tai koulun opettajalla on oikeus ottaa kyseiset tuotteet haltuun kouluaikana. Haltuunotossa noudatetaan perusopetuslain pykälää 36.

